

AVANOS KAPADOKYA ANAOKULU
OKUL ÖNCESİ ADAY KAYIT FORMU

ÇOCUĞUN

TC. Kimlik No :
Adı-Soyadı :
Cinsiyeti :
(*) Velisi Kim ? :
Anne Baba Birlikte mi ? :
Kiminle Oturuyor? :
Oturduğu ev kira mı? :
Kendi Odası Var mı ? :
Ev ne ile ısıtılıyor? :
Okula nasıl geliyor? :
Aile dışında kalan var mı ? :
Geçirdiği kaza :
Geçirdiği Ameliyat :
Kullandığı Cihaz Protez :
Geçirdiği Hastalık :
Sürekli Kullandığı İlaç :
Kardeş Sayısı :
Kilo :
Boy :

ANNE
Sağ Ölü

BABA
Sağ Ölü

T.C. Kimlik No :
Adı Soyadı :
Öğrenim Durumu :
Mesleği :
E -Posta Adresi :
Sürekli Hastalığı :
Engel Durumu :
Tel(Ev) :
Tel(Cep) :
Tel(İş) :

ÖZEL EĞİTİM GEREKSİNİMİ

- Davranış Bozukluğu
 -Dil ve Konuşma
 -Görme ve Az Gören
 -Görme ve Görmeyen
 - İşitme Özürlü
 -Ortopedik - Alt Beden Kullanamıyor
 -Ortopedik -Alt ve Üst Beden Kullanamıyor
 -Ortopedik-Üst Beden Kullanamıyor
 -Otizm
 -Ruhsal ve Duygusal-Hiperaktivite
 -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Gülcüğü
 -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Güçlüğü ve Hiperaktivite
 -Serebral Palsi
 -Süreğen Hastalığı Var
 -Üstün Yetenek
 -Zihinsel

- Şehit Çocuğu
 Gazi Malül Çocuğu
 2828 SHÇEK Kanununa Tabi
 Yurtdışından Geldi

Aile Gelir Durumu

- Çok İyi İyi Orta Düşük Çok Kötü

...../...../.....
Velisinin İmzası
Adı Soyadı

(*) Veli anne-baba dışında birisi ise T.C. numarası ile birlikte adı- soyadı ve yakınlık derecesi yazılır.
Bu form aday kayıtları için kullanılacaktır. Kesin kayıt yerine geçmez.

İNCELEME FORMU

COCUKLA İLE İLGİLİ BİLGİLER :

Adı –Soyadı :
 Doğum Tarihi :
 Cinsiyeti :
 Ev Adresi :
 Bağlı Bulunduğu Muhtarlık :
 Kiminle Birlikte Oturuyor :

ANNESİ İLE İLGİLİ BİLGİLER :

Adı-Soyadı :
 Öğrenim Durumu :
 Çalışıyor ise Kurumu :
 Aylık Geliri :
 Sağ/Ölü :
 Öz/Üvey :
 Boşanmış veya Ayrı Yaşıyor :

BABASI İLE İLGİLİ BİLGİLER :

Adı –Soyadı :
 Öğrenim Durumu :
 Çalışıyor ise Kurumu :
 Aylık Geliri :
 Şehit :
 Harp Malûlü veya gazi :
 Sağ/Ölü :
 Öz/üvey :
 Boşanmış veya Ayrı Yaşıyor :

KARDEŞLERİ İLE İLGİLİ BİLGİLER :

Kardeş Sayısı :
 Erkek :
 Kız :
 Kardeşlerden Çalışan Var mı? :
 Varsa Kurumu ve Aylık Geliri :
 Kardeşlerin Öğrenim Durumları :

İKAMET ETTİĞİ KONUT İLE İLGİLİ BİLGİLER :

Kiracı	Ev Sahibi	Müstakil Ev	Apartman Dairesi	Gece Kondu	Oda Sayısı
()	()	()	()	()	()

NOT: - Bu sayılanlar dışında veli ile ilgili özel bir durum varsa belirtiniz.
 - Seçici komisyon bu formdaki bilgilerle ilgili yerinde inceleme yaparak rapor düzenler.

2022-2023
AVANOS KAPADOKYA ANAOKULU KAYIT SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme, Kapadokya Anaokulu Müdürlüğü ile'nın velisi olan'nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1-Nevşehir il ücret komisyonu tarafından 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı okul öncesi yarım günü öğrencilerinin özbakım ve temizlik ihtiyaçları için okulun ilgili aidat banka hesabına aylık 200 tl yatırılır.

2-Veli anaokulu ücretini her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde okula ait banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu saklar ve arşivler.

3- Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4- Bağımsız anaokullarında valilikçe belirlenen çalışma takvimine göre ilk ve orta dereceli okullarla birlikte eğitim başlar. Resmi tatiller, alınan tatil kararları ile yarı yıl ve yaz tatilleri uygulanır.

5- Veli, yarıyıl tatiline rastlayan ay ile çocuğun özürsüz devamsızlıklarında ve 15 günden az rapora dayalı devamsızlık durumunda aylık aidatı tam olarak öder.

6- Eğitim yılı içinde hastalık, tatil ve benzeri mazeretlerle ödenmiş ücret veliye iade edilmez. Ancak 15 gün ve daha uzun süreli raporlara dayalı devamsızlıklar ile yangın, doğal afet, salgın hastalık, iklime dayalı olağanüstü durumlarda ; mülki makamların ve Hıfzısıhha kurulunun gerekli görmesi ve aralıksız 15 gün veya daha fazla süre ile eğitime ara verilmesi durumunda önceden alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.

7- Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar hastalık sonrasında okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan takip raporu getirmek zorundadır. Özürsüz olarak aralıksız 20 gün okula devam etmeyen çocukların kaydı silinir.

8- Okul yönetimince gerekli görülerek yaptırılan sağlık taramaları ile gezi, tiyatro vb.eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından karşılanır.

9- Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe vb. eşya takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

10- Veli, okul yönetiminden izinsiz sınıfa giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılır.

11- Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılma zorundadır.

12- Eğitimin amaçlarına uygun olarak en iyi şekilde yürütülmesi için, okul yönetimi ve veli gerekli işbirliğini yaparlar.

13- Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

14- Veli okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.

15- 30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği halde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ilgili bu yönetmeliğin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatı ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

Sözleşme şartlarını yerine getirmeyen taraflar için gerekli yasal işlemler yürütülür.

İşbu sözleşme tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imzalanmıştır.

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı:

İmzası:

Okul Müdürü

Adı Soyadı:

İmzası

* Bu sözleşmeye yönetmelik maddelerine aykırı olmamak kaydıyla okul yönetimince gerektiğinde madde eklenebilir.

ÇOCUĞUN

Adı :.....

Soyadı:.....

ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK ADRES VE TELEFONLAR

ÇOCUĞUN ANNESİ	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		FOTOĞRAF
Fotoğraf		
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ÇOCUĞUN BABASI	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		FOTOĞRAF
Fotoğraf		
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ANNE-BABA DIŞINDA ARANILACAK ÜÇÜNCÜ ŞAHIS	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		FOTOĞRAF
Fotoğraf		
Yakınlık Derecesi :.....		
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ÇOCUĞUN OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU	AÇIKLAMALAR	
Aile:.....		FOTOĞRAF
Servis:.....		
Diğer:.....		
.....		

...../...../.....
 Velinin-İmzası
 Adı – Soyadı

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Aydınlatma Metni

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10.maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır.

Kurumumuzca, siz ve öğrencinize ait görsel ve işitsel kişisel veriler eğitim ve öğretim süreçleri kapsamında düzenlenen faaliyetlerin kamuoyu ile paylaşımı ve tanıtımı amacıyla 6698 sayılı Kanunun 5inci maddesinin 1inci fıkrası gereği ilgili kişinin “açık rızasının alınması” işleme şartına dayalı olarak otomatik veya otomatik olmayan yolla işlenecektir.

Kurumumuzla paylaşılan kişisel veriler, sadece hukuki uyumsuzlukların giderilmesi veya ilgili mevzuatı gereği talep edilmesi hâlinde adli makamlar/ilgili kurum ve kuruluşlara aktarılacaktır.

Söz konusu Kanunun “İlgili kişinin hakları”nı düzenleyen 11 inci maddesi kapsamındaki taleplerinizi “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe” göre Milli Eğitim Bakanlığının Atatürk Bulvarı No:98 Bakanlıklar-Çankaya/ANKARA adresine yazılı olarak iletebilirsiniz.

AÇIK RIZA ONAYI

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Bu doğrultuda, işlendiği belirtilen bana ve Kapadokya Anaokulu’nda öğrenim gören T.C.Kimlik Numaralı velisi/birinci derece yakını bulunduğum adlı öğrenciye ait görsel ve işitsel kişisel verilerimiz; eğitim ve öğretim süreçleri kapsamında düzenlenen faaliyet/etkinliklerin kamuoyu ile paylaşımı ve tanıtımı amacıyla, öğrencimin öğrenim gördüğü eğitim kurumu dâhil Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı siteleri ile sosyal medya hesaplarında paylaşılmasına;

Onay veriyorum.

Onay vermiyorum.

...../...../2020

Velisinin/1.Derece Yakınının

Adı Soyadı :.....

T.C.Kimlik No :.....

İmzası :.....